



**Port : 06 81 00 06 09**  
**Fixe : 09 54 88 54 09**  
E-mail : [contact@agence-greub.fr](mailto:contact@agence-greub.fr)

---

## Barème des honoraires

### Gestion Locative :

- **Honoraires de gestion courante** : 3,99 % HT soit 4,79 % TTC du quittancement
- **Option 1 - Technique courant** : 1,84 % soit 2,20 % TTC du quittancement

- **Option 2 - Extranet : Gratuit** : Messagerie, rapport de gestion, porte document, tous vos documents seront dans votre compte et à votre disposition ou celle de votre comptable 24/24H  
**Où**
- **Option 3 - Sans Extranet** : Frais administratifs par mois et par lot 5 € TTC

**Formule Simple : 3,99% HT soit 4,79 % TTC**  
Avec option 2

**Formule Complète : 5,83% HT soit 6,99 % TTC**  
Avec option 1 & 2

*Honoraires hors gestion courante : voir barème affiché des prestations annexes possibles*

### Mise en Location :

#### A la charge du locataire ET du bailleur :

Loi du 06 juillet 1989, conformément aux dispositions de l'article 5

- **Honoraires de location** : 8 € TTC / m2, recherche et visite du preneur, étude de solvabilité et rédaction du bail (Plafonné à un mois de loyer hors charges)
- **Honoraires de rédaction d'état des lieux d'entrée** : 3 € TTC / m2
- **Rédaction de bail pour cave, parking box stationnement** : 200 TTC

#### A la charge du bailleur :

- **Honoraires d'entremise et de négociations** : 2 € TTC / m2 (soit au total 13 € M2 avec un minimum de 450 TTC)
- **Les frais de rédaction d'état des lieux de sortie** : 250 euros TTC, offert si reloué par nos soins

### Assurance illimitée loyers impayés :

- **Garantie des Loyers sans franchise, sans délai de carence et sans limite de somme.**  
**Avec détériorations immobilières** : 2,50% TTC (déductible des revenus fonciers) sur toutes sommes quittancées.

<b>Gestion de base sans recherche de locataire</b>		
RDV propriétaires photos	X	X
Estimation du prix du loyer	X	X
Mise en publicité des biens	X	X
Recherche entremise	X	X
Étude des dossiers de solvabilité	X	X
Visites	X	X
Rédaction du bail	X	X
État des lieux entrée	X	X
Encaissement des loyers et autres quittancements		
Envoi bail et EDL aux propriétaires	X	X
Envoi des appels de loyers et quittances	X	X
Envoi des appels de régularisation charges et taxe ordures ménagères( sans calcul)	X	X
Envoi des rapports de gestion mensuel par mail ou intranet	X	X
Envoi par mail des demandes d'interventions techniques des locataires aux propriétaires	X	X
Virement au propriétaire des loyers déduction faite des honoraires, assurances, factures	X	X
Paieement des charges de copropriété, électricité et entretien partie commune	X	X
Paieement à la GLI des cotisations	X	X
Information départ des locataires	X	X
Solde de tout compte du locataire	X	X
Information au propriétaire des travaux à faire suite au départ du locataire	X	X
Gestion des révisions de loyers annuelles	X	X
Gestion des déclarations annuelles CAF	X	X
Gestion des demandes assurances habitations annuelles obligatoires	X	X
<b>Option 1 : Technique courant</b>		
Calcul des régularisations charges annuelles		X
Calcul des Taxes enlèvements Ordures Ménagères( si plusieurs lots)		X
Gestion des demandes d'interventions techniques des locataires		X
Échanges couriels locataires entreprise propriétaires		X
Information aux propriétaires des devis de réparation		X
Après validation du propriétaire demande d'intervention aux entreprises		X
Paieement par le compte gestion du propriétaire des travaux dus aux artisans		X
Vérification entretien annuel et relevé de compteur d'eau		X
<b>Option 2 : Extranet : Gratuit rapport de gestion, porte document, messagerie</b>		
Tous vos documents seront dans votre compte et à votre disposition ou celle de votre comptable 24/24H		
<b>Garantie loyers impayés sur toutes les sommes appelées sauf dépôt de garantie</b>		
Sans franchise, sans délai de carence, sans limite de sommes, avec détériorations immobilières	2,50 % TTC	2,50 % TTC
Résumé des garanties voir document annexe (paiement mensuel par l'assurance)		
<b>Total mensuel TTC sur toutes les sommes quittancées</b>	<b>7,29%</b>	<b>9,49%</b>
<b>A la charge du propriétaire</b>		
<b>Opérations rémunérées en sus T.T.C. base TVA 20%</b>		
OPTION 3 : SANS EXTRANET Frais administratifs mensuel et envoi par courrier par lot		5 €
Informations fiscales par an et par adresse		75 €
Gestion des dossiers de loyers impayés, déclaration, huissiers - ouverture et suivi du dossier		95 €
Gestion des dossiers de dégradations, déclaration, huissier - ouverture et suivi de dossier		95 €
Gestion des sinistres PNO, ouverture de dossier et suivi (exp : dégât des eaux)		95 €
Organisation diagnostics obligatoires par lots		36 €
<b>Contentieux sans assurances GLI - ouverture du dossier et suivi</b>		
Relances 2, 3 et LRAR, mise en demeure, mise en procédure et suivi total		450 TTC
Non compris autres intervenant, frais d'avocat, d'huissier à la charge du bailleur		
<b>Mise en location de votre bien à usage d'habitation</b>		
Visite bien et estimation, publicité, recherche locataire, étude de solvabilité, bail, état des lieux : 13 € au M2		plafonné 1 mois de loyer HC
Forfait minimum de 450 TTC		
<b>Rédaction bail seul, habitation, avenant, renouvellement :</b>		
Rédaction du bail et annexes, sans recherche locataire ni étude solvabilité		250 TTC
<b>Honoraires de location, rédaction d'actes des boxes, parkings, garages, caves</b>		
		200 TTC
<b>Honoraires de location des locaux commerciaux et professionnels</b>		
A la charge du propriétaire ou locataire sur loyer annuel HT hors charges		30%
<b>Clôture de compte propriétaire et ou locataire suite à congé, vente, reprise.</b>		
Honoraires de vacation et actes divers à la demande du propriétaire : tarif horaire TTC		Vacation horaire 90 de l'heure
<b>Agence GREUB 33 ave Franklin Roosevelt 77260 La Ferté sous Jouarre TEL 06 81 00 06 09</b>		